



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารงานบุคคล โทร. ๐-๓๙๔๑-๘๔๙๘ ต่อ ๒๓

ที่ จว ๕๓๐๐/๖๖๘

วันที่ ๓๐

มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลับพลานารายณ์

ตามประกาศเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การโอนย้าย การพัฒนา การวางแผนอัตรากำลัง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การลงโทษ การให้พ้นจากตำแหน่ง ตลอดจนการดำเนินการด้านสวัสดิการต่างๆ เช่น การตรวจสุขภาพประจำปี การพิจารณาเงินตอบแทนต่างๆ หรือเงินรางวัลประจำปี เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ โดยเป็นระบบที่ยึดถือหลักคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ในการนี้ งานบริหารงานบุคคล ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอนุพงษ์ นาคสุวรรณ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายกิตติพงษ์ วิเชียรสมุทร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายสรารัฐ อินทะพันธุ์)

ปลัดเทศบาลตำบลพลับพลานารายณ์

(นางสุวิมล หนุงาม)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายณัฐวัฒน์ เรืองชัยโชค)

นายกเทศมนตรีตำบลพลับพลานารายณ์